

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
муниципального образования
«город Саянск»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.01.2023г.

№ 116 – 26 – 27

г.Саянск

О результатах учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях по итогам I полугодия 2022-2023 учебного года

На основании итогов мониторинга образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях по итогам I полугодия 2022-2023 учебного года (Приложение 1), анализа материалов, предоставленных общеобразовательными учреждениями, документов Управления образования

1. Специалистам Управления образования:
 - 1.1. В рамках муниципального контроля спланировать изучение вопроса осуществления индивидуальной профилактической работы с учащимися, систематически пропускающими уроки по неуважительной причине в МОУ «СОШ №3», МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова» (срок – февраль 2023).
 - 1.2. Рассмотреть на заседании Комиссии по охране прав несовершеннолетних Управления образования вопросы «Анализ причин увеличения числа обучающихся, состоящих на профилактических учетах», «Анализ пропусков уроков по неуважительной причине» (СОШ №4) (срок – февраль 2023).
 - 1.1. Рассмотреть на совещании с заместителями руководителей исполнение рекомендаций (пп.1-3) Справки по итогам мониторинга образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях по окончании первого полугодия 2022-2023 учебного года (срок – 25.01.2023).
 - 1.2. Рассмотреть на совещании с заместителями руководителей исполнение рекомендаций (пп.4-6) Справки по итогам мониторинга образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях по окончании первого полугодия 2022-2023 учебного года (срок – февраль 2023).
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 2.1. Изучить материалы справки с педагогическими коллективами; провести динамический и сравнительный анализ показателей.

- 2.2. Проанализировать причины увеличения числа обучающихся, состоящих на профилактических учетах. Актуализировать работу с обучающимися «группы риска» по профилактике правонарушений (срок – 05.02.2023).
3. Руководителям Гимназии, СОШ №№3,4,6,8 спланировать и провести индивидуальную работу с обучающимися, неуспевающими по итогам I полугодия 2022-2023 учебного года, по коррекции знаний (срок – 25.01.2023).
4. Руководителю МОУ «СОШ №3» взять на контроль работу с обучающимся 9 класса, неуспевающим по итогам учебного года, по подготовке к итоговой аттестации (срок - 01.04.2023).
5. Руководителю СОШ №4 спланировать и провести работу с обучающимися, неаттестованными из-за прогулов по итогам I полугодия 2022-2023 учебного года, по аттестации и недопущению прогулов в 3 четверти (срок – 25.01.2023).
6. Руководителям Гимназии, СОШ №№3,4 обеспечить предоставление в Управление образования информации о работе заместителя директора по организации индивидуальной работы с обучающимися, не аттестованными по причине болезни, плана работы по аттестации (срок – 25.01.2023).
7. Руководителям Гимназии, СОШ №№4,6,8 обеспечить проведение анализа причин низких результатов обучения с принятием управленческих решений (срок - до 20.02.2023).
8. Руководителю СОШ №7 обеспечить проведение анализа причин снижения качества обучения на уровне ООО по сравнению с уровнем НОО (срок - до 20.02.2023).
9. Руководителям СОШ №№3,4,8 обеспечить проведение анализа причин снижения качества обучения учащихся 5-х классов (срок - до 20.02.2023).
10. Руководителю СОШ №4 обеспечить проведение анализа пропусков уроков по неуважительной причине (срок - до 06.02.2023).
11. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Н.В. Михалеву.

Начальник
Управления образования

И.А. Кузюкова

Тюкавкина Е.А., Кузьменко А.В.
Тел. раб. 5-66-92, e-mail: inspectorguo@inbox.ru