**Информация**

**для руководителей образовательных организаций по явке родительской общественности на расширенное заседание ГРС 19.09.2018 года**

Присутствовали :

Гимназия-20человек

сош № 2-11 человек

сош № 3-5 человек

сош № 4 -14 человек

сош № 5- 13 человек

сош № 6- 16 человек

сош № 7-11 человек

 **руководители (завучи ) МОУ СОШ №№3,4, 6, гимназии, директор МОУ СОШ « 6**

 **итого - 95 человек**

 МДОУ № 1-9человек

МДОУ № 10-10 человек

МДОУ № 19- 10человек

МДОУ № 21- 7 человек

МДОУ № 22-5 человек

МДОУ № 23-6 человек

МДОУ № 25- 5 человек

МДОУ № 27- 6человек

МДОУ №35-4 человек

МДОУ № 36-7человек

 **Отсутствовали руководители МДОУ №№21, 22, 23**

**Итого: 76 человек**

 **Всего на расширенном заседании ГРС присутствовало :- 171 человек**

**Решение**

 **городского родительского Совета 19.09.2018 г.**

Время заседания – 18.00 час.

Место заседания – АЗ СОШ № 6

Приняли участие – 171 человек

 Заслушав и обсудив выступления заместителя начальника управления образования И.А. Кузюковой, и.о. руководителя ДОП ЦРО Т.А. Бадулиной, руководителя МДОУ № 1 О.В. Знаменской, председателя ГРС А.А. Шалашовой, членов ГРС городской родительский Совет

**РЕШИЛ:**

1. Членам ГРС, родительской общественности информацию об итогах деятельности учреждений муниципальной системы образования в 2017-2018 учебном году принять к сведению, довести до сведения родительской общественности образовательного учреждения, обсудить и использовать её в работе.
2. На должность председателя ГРС на 2018-2019 учебный год утвердить кандидатуру Шалашовой Анастасии Анатольевны, на должность заместителя председателя ГРС на 2018-2019 учебный год утвердить кандидатуру Титенкова Сергея Ивановича.
3. Утвердить план работы ГРС на 2018-2019 учебный год. Ознакомить с планом работы руководителя ОУ и управляющий совет (родительский комитет), обеспечить исполнение на уровне учреждения. Спланировать проведение очередных заседаний ГРС на базе образовательных учреждений города (отв. управление образования, члены ГРС).
4. Принять участие в публичных отчетах руководителей ОУ за 2017-2018 учебный год в рамках проведения городского родительского собрания. Ознакомиться с отчетом по самообследованию образовательного учреждения, размещенном на его официальном сайте. При участии в публичных отчетах организовывать родительскую общественность (актив) для проведения анализа и оценки эффективности деятельности ОУ за прошедший учебный год. Провести анализ и дать оценку эффективности деятельности образовательных учреждений в 2017-2018 учебном году, в том числе эффективности работы органов государственно-общественного управления, в рамках публичных докладов руководителей ОУ в октябре-ноябре 2018 года. Для оценки эффективности деятельности учреждения использовать публичный доклад начальника управления образования об итогах деятельности муниципальной системы образования в 2017-2018 учебном году, размещенный на официальном сайте управления образования. Информацию по итогам анализа представить на очередное заседание ГРС (отв. члены ГРС).
5. В 2018-2019 учебном году продолжить работу по родительскому контролю качества организации детского питания в школах и дошкольных учреждениях. Об итогах контрольных мероприятий информировать на заседаниях ГРС всех членов (отв. члены ГРС).

Председатель Шалашова А.А.

Секретарь Киселева Л.Л.